

Gmina Gorzów Śląski
46-310 Gorzów Śląski
ul. Wojska Polskiego 15
woj. opolskie
NIP 576-15-50-857
tel. 34 359 40 04, 34 359 57 10

IZS-IV.271.12.2017

Gorzów Śląski, dnia 28.11.2017r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przebudowa budynku świetlicy środowiskowej „Uśmiech” w Gorzowie Śląskim

I. Opis przedmiotu zamówienia

ETAP I

Zakres robót instalacyjnych do wykonania w 2017 r.

1. Montaż grzejników stalowych płytowych.
2. Montaż zaworów grzejnikowych.
3. Montaż instalacji zasilającej – rurociągi do grzejników.
4. Przekucia, bruzdy i zamurówki.
5. Wykonanie wymaganych prób instalacji.

Termin realizacji do 27.12.2017r.

ETAP II

Zakres robót instalacyjnych do wykonania w 2018 r.

1. Rozbiórka posadzki w sali zajęciowej.
2. Wywóz gruzu na legalne składowisko.
3. Wykonanie izolacji cieplnej podposadzkowej.
4. Wykonanie wylewki cementowej zbrojonej matą.
5. Wykonanie posadzki z wykładziny rulonowej PCV – obiektowej, posiadającej wymagane świadectwa i atesty dopuszczające do stosowania w placówkach oświatowych.
6. Montaż w obiekcie kotła gazowego wraz z osprzętem.
7. Montaż instalacji zasilającej, od szafki złączowej do kotła gazowego.
8. Uruchomienie kotłowni gazowej.
9. Wykonanie wymaganych prób instalacji c.o. wraz z regulacją urządzeń.

Termin realizacji do 15.03.2018r.

ETAP III

Zakres robót budowlanych do wykonania w 2018 r.

1. Ocieplenie zewnętrznych ścian budynku płytami styropianowymi grub. 10 cm
2. Oczyszczenie tynków z glonów, zagruntowanie i pomalowanie ścian farbami akrylowymi
3. Pomalowanie rynien, rur spustowych, obróbek blacharskich i krat okiennych

Termin realizacji do 31.05.2018r.

Szczegółowy zakres zamówienia określa dokumentacja projektowa (zał. nr 2 do zapytania ofertowego) oraz przedmiary robót (zał. nr 3 do zapytania ofertowego).

II. Kryteria oceny ofert i opis sposobu obliczenia ceny

Kryterium oceny ofert - cena 100%

Cena oferty jest ceną ryczałtowa.

Cenę oferty należy określać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej również należne zaliczki na podatek oraz składniki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składnikami występującymi po stronie zlecniodawcy .

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr1 do zapytania ofertowego.

III. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć **do dnia 06.12.2017r.** w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim

46-310 Gorzów Śląski

ul. Wojska Polskiego 15

pokój nr3 (sekretariat)

do godz:15:30

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszego zapytania ofertowego.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

9) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w rozdziale III niniejszego zapytania ofertowego i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Oferta na:

Przebudowa budynku świetlicy środowiskowej „Uśmiech” w Gorzowie Śląskim.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

UWAGA!!!

Do ofert należy załączyć:

- Formularz ofertowy (zał. nr1).
- Kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną lub szczegółową zawierający wszystkie pozycje przedmiarowe (zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego).

V. Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi za całkowicie zakończone etapy robót (za etap I, etap II, etap III).

Wykonawca wystawi fakturę za wykonanie przedmiotu umowy na:

Gmina Gorzów Śląski
46-310 Gorzów Śląski
ul. Wojska Polskiego 15
NIP: 576-15-50-857

2. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

- 1) Wykonawca poda w ofercie (formularz ofertowy zał. nr 1 do zapytania ofertowego), cenę ryczałtową (brutto) za etap I.
- 2) Wykonawca poda w ofercie (formularz ofertowy zał. nr 1 do zapytania ofertowego), cenę ryczałtową (brutto) za etap II.
- 3) Wykonawca poda w ofercie (formularz ofertowy zał. nr 1 do zapytania ofertowego), cenę ryczałtową (brutto) za etap III.
- 4) **Wykonawca poda w ofercie (formularz ofertowy zał. nr 1 do zapytania ofertowego), cenę ryczałtową (brutto) za etap I + etap II + etap III, która służyła będzie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.**

2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z fakturą, nastąpi na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego za każdy wykonany etap robót (za etap I, etap II, etap III).

Zapłata następuje w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.

VI. Osoba do kontaktów

Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania ofertowego jest:

Podinspektor ds. inwestycji – Waldemar Drajok

Tel. 34 3505710/715 wew. 57

Email: wd.izs@gorzowslaski.pl

um@gorzowslaski.pl

Zastrzeżenia:

1. Wymagana gwarancja - (nie mniej niż 36 miesięcy) liczonych od daty końcowego odbioru robót.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
3. Zapłata za wykonane zamówienie – w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonane zamówienie.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.bip.gorzowslaski.pl

Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 4 pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.), ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

BURMISTRZ
mgr inż. Artur Tomala
Kierownik Zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt.
3. Przedmiary robót.