

**Gmina Gorzów Śląski**  
46-310 Gorzów Śląski  
ul. Wojska Polskiego 15  
woj. opolskie  
NIP 576-15-50-857  
tel. (034) 359 40 04, 350 57 10

IZS-IV.271.9.2018

Gorzów Śląski, dnia 08.06.2018r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku ustawy Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn.zm.) określonego w art. 4 pkt.8.

### I. Zamawiający

**Gmina Gorzów Śląski, ul. Wojska Polskiego 15, 46-310 Gorzów Śląski**  
**NIP: 576-15-50-857, w imieniu której działa:**  
**Burmistrz Gorzowa Śląskiego – Artur Tomala**

### II. Przedmiot zamówienia

**„Wymiana pokrycia dachowego na budynku Przedszkola w Pawłowicach”**

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

W związku ze złym stanem technicznym istniejącego pokrycia z dachówki karpiówki zaplanowano następujące roboty remontowe, przywracające techniczną sprawność pokrycia dachowego na budynku:

1. Demontaż instalacji odgromowej na dachu i ścianach, do złączy kontrolnych (bez odzysku).
2. Ręczna rozbiórka istniejącego pokrycia dachowego z dachówki karpiówki (w łuskę).
3. Ostrożne odbicie łąt drewnianych z krokwi (łąty do odzysku).
4. Rozbiórka rynien dachowych i rury spustowych, nie nadających się do ponownego użytku.
5. Przemurowanie cegłą klinkierową pełną (czerwoną) kominów ponad połącią dachową ( w tym odtworzenie komina wentylacyjnego ponad dach).
6. Wymiana odcinka spróchniałej murlaty pod koszem między połączeniami.
7. Dwukrotna impregnacja istniejącej więźby dachowej preparatem grzybobójczym i ogniochronnym.
8. Impregnacja odzyskanych łąt drewnianych preparatem grzybobójczym i ogniochronnym.
9. Ułożenie ekranu z folii dekararskiej paroprzepuszczalnej (parametry podano w przedmiarze).
10. Przybicie kontrłąt i łąt drewnianych pod pokrycie blachodachówką modułową.
11. Zadeskowanie kosza i założenie obróbek blacharskich z blachy powlekanej poliestrem.

12. Pokrycie połaci dachowych blachodachówką modułową powlekaną poliestrem w kolorze czerwonym (rubin), grubość rdzenia stalowego min. 0,5 mm; powłoka ochronna cynkowa min. 275 g/m<sup>2</sup>; powłoka poliestrowa o grub. min. 25 mikronów.
13. Założenie systemowych gąsiorów z blachy powlekanej poliestrem (wymagania jak w pkt. 11), wraz z niezbędnymi uszczelkami oraz montaż płotków p.śnieżnych powlekanych poliestrem.
14. Obrobienie blachą stalową powlekaną i taśmą ołowianą (czerwoną) kominów na styku z połaciami dachowymi.
15. Osadzenie w połaci dachowej wyłazu kominiarskiego i ławki kominiarskiej.
16. Zamontowanie rynien dachowych i rur spustowych z blachy ocynkowanej.
17. Oczyszczenie, zagruntowanie i pomalowanie dwukrotnie farbą chlorokauczkową wspornika pod przyłącz elektryczny na dachu i wysięgnika lampy na fasadzie budynku.
18. Wymiana spróchniałych desek podbitki podokapowej.
19. Dwukrotna impregnacja drewnianej podbitki podokapowej preparatem grzybobójczym i koloryzującym.
20. Montaż nowej instalacji odgromowej na dachu budynku (do złączy kontrolnych na ścianach).
21. Wykonanie pomiarów skuteczności instalacji odgromowej po remoncie
22. Ustawienie niezbędnych rusztowań, pomostów i zabezpieczeń, zapewniających bezpieczeństwo w trakcie wykonywania zleconych prac.
23. Wywóz gruzu ceramicznego w miejsce wskazane przez Zamawiającego (do 5 km).

Orientacyjna powierzchnia remontowanego dachu wynosi 350 m<sup>2</sup>, a nachylenie połaci ok. 120%.

**2. Szczegółowy zakres robót określa przedmiar robót –zał. nr2 do zapytania ofertowego.**

### **3. UWAGA!!!**

1. W celu właściwego skalkulowania ceny, zaleca się Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej, w miejscu w którym nastąpi realizacja przedmiotowego zamówienia, celem zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny robót.
2. Wyłoniony Wykonawca w drodze niniejszego zapytania ofertowego zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kalkulację zaoferowanej ceny przedstawionej w formularzu ofertowym w formie kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą uproszczoną lub szczegółową, zawierającego wszystkie roboty wymienione w załączonych do zapytania ofertowego przedmiarach robót oraz wycenione indywidualnie przez oferenta.

### **4. Termin realizacji zamówienia:**

**Wymagany termin wykonania (realizacji) zamówienia:  
do 31.08.2018r.**

### **5. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady:**

**Wymagany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady - 36 miesięcy licząc od daty końcowego odbioru.**

### III. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć/przesłać na adres:

Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim

46-310 Gorzów Śląski

ul. Wojska Polskiego 15

**w terminie do 20.06.2018 roku do godz. 15:30.**

### IV. Kryteria oceny ofert i sposób obliczania ceny

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena (100 %) realizacji zamówienia.
2. Cenę za zrealizowanie niniejszego zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego (załącznik nr1).
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie potwierdzony przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy.
4. Zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami.
5. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę (najniższa cena), zostanie podpisana umowa.
6. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
7. **Cena oferty będzie ceną ryczałtową.** Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2016 r. poz. 380) w art. 632 §1 *„Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.”*
8. Cena oferty nie będzie waloryzowana i będzie niezmienna w okresie trwania umowy, co oznacza, że musi zawierać przewidywane skutki wzrostu cen robocizny, materiałów i sprzętu (skutki przewidywanej inflacji), za wyjątkiem zmian urzędowych obowiązujących stawek podatku od towarów i usług VAT.
9. Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie wykonawca oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym **załącznik nr1 do zapytania ofertowego.**

### V. Osoba do kontaktów

Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania ofertowego jest:

Podinspektor ds. planowania przestrzennego i inwestycji:

Waldemar Drajok

tel. 34 3505710/715 wew. 38

email: [wd.izs@gorzowslaski.pl](mailto:wd.izs@gorzowslaski.pl)

[um@gorzowslaski.pl](mailto:um@gorzowslaski.pl)

Kierownik Referatu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Ochrony Środowiska:

Marcin Grabowski

tel. 34 3505710/715 wew.57

email: [mg.izs@gorzowslaski.pl](mailto:mg.izs@gorzowslaski.pl)

[um@gorzowslaski.pl](mailto:um@gorzowslaski.pl)

## VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę składa się w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

### **2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**

1) Formularz ofertowy - zgodnie z treścią zał. nr1 do zapytania ofertowego.

3. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.

3) Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

4. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym i opieczętowanym opakowaniu. Należy stosować opakowanie zewnętrzne i wewnętrzne. Na opakowaniu zewnętrznym oferty (kopercie), zaadresowanym do zamawiającego należy zamieścić następującą informację:



<b>WYKONAWCA:</b>	<b>ZAMAWIAJĄCY:</b> <b>Gmina Gorzów Śląski</b> <b>ul. Wojska Polskiego 15</b> <b>46-310 Gorzów Śląski</b>
<b>Oferta na:</b> <b>„Wymiana pokrycia dachowego na budynku Przedszkola w Pawłowicach”</b> IZS-IV.271.9.2018	



## VII. Pozostałe postanowienia:

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

2. **Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca opracuje i przedłoży Zamawiającemu kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną lub szczegółową, dostosowany do złożonej oferty.**

3. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone **w złotych polskich.**

4. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy o udzielenie zamówienia, stanowiącym **załącznik nr3 do zapytania ofertowego**.

### **VIII. Przetwarzanie danych osobowych - RODO:**

#### **Zamawiający informuje że:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, niniejszym informuję o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem przez Gminę Gorzów Śląski – Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim Pani/Pana danych osobowych.

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest (dalej: „Administrator”) Gmina Gorzów Śląski – Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim, ul. Wojska Polskiego 15, 46-310 Gorzów Śląski, tel. 034 3505710, e-mail: [um@gorzowslaski.pl](mailto:um@gorzowslaski.pl).
- 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się Inspektorem Ochrony Danych Panem Markiem Morawcem, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim, ul. Wojska Polskiego 15, 46-310 Gorzów Śląski, e-mail: [it@gorzowslaski.pl](mailto:it@gorzowslaski.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Wymiana pokrycia dachowego na budynku Przedszkola w Pawłowicach” (IZS-IV.271.9.2018).
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe, w zakresie wyznaczonym w/w ustawą, tj. zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że jeśli właściwe dla danego stosunku umownego przepisy regulują odmiennie okresy dochodzenia roszczeń, wynikających z wykonania umowy, okres przechowywania obejmuje cały ten czas.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Wymiana pokrycia dachowego na budynku Przedszkola w Pawłowicach”

IZS-IV.271.9.2018

Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*) - Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*) – Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## IX. Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Przedmiar robót.
3. Umowa (wzór).
4. Szkic dachu – wymiary.
5. Zdjęcia budynku.

**BURMISTRZ**

*mgr inż. Artur Tomala*

Kierownik Zamawiającego