IZS-IV.602.1.2018

|  |
| --- |
| Gorzów Śląski, dnia 19.06.2018r. |
|  |

**ZAPYTANIE OFERTOWE**o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1579) określonego w art. 4 pkt 8

**I. Zamawiający**

**Gmina Gorzów Śląski, ul. Wojska Polskiego 15, 46-310 Gorzów Śląski   
NIP: 576-15-50-857, w imieniu której działa:  
Burmistrz Gorzowa Śląskiego – Artur Tomala**

**II. Przedmiot zamówienia**

**„Opracowanie Programu ochrony środowiska dla Gminy Gorzów Śląski”**

**Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

**Opis przedmiotu zamówienia:**

1. opracowanie projektu Programu ochrony środowiska dla Gminy Gorzów Śląski z perspektywą na kolejne lata, zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2018r. poz.799), który uwzględniać będzie „Wytyczne do opracowania wojewódzkich, powiatowych i gminnych programów ochrony środowiska” Ministerstwa Środowiska, w szczególności powinien uwzględniać wytyczne sektorowych dokumentów programowych współgrających z polityką ekologiczną państwa oraz regionalne dokumenty planistyczne;
2. wykonanie prognozy oddziaływania programu ochrony środowiska po uzgodnieniu  
   z właściwymi organami jej szczegółowego zakresu,
3. przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko Programu ochrony środowiska dla Gminy Gorzów Śląski lub uzyskanie zgody Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Opolu i Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Opolu na odstąpienie od przeprowadzenia przedmiotowej oceny;
4. przeprowadzenie procedury udziału społeczeństwa, na zasadach i w trybie określonych  
   w ustawie z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tj.Dz.U. z 2017r. poz. 1405);
5. uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Powiatu Oleskiego dotyczącej projektu programu ochrony środowiska;
6. dokonania analizy wnoszonych do opracowania wniosków i uwag w czasie wyłożenia projektu Programu ochrony środowiska do publicznego wglądu;
7. wykonania opracowań z 4 egz. w wersji papierowej oraz elektronicznej
8. przygotowanie wszelkich dokumentów, w tym również wymaganych wniosków i pism do poszczególnych organów.

**III. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają:

1. kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie;
2. odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową - przedstawienie dowodów potwierdzających należyte wykonanie co najmniej dwóch usług polegających na opracowaniu programu ochrony środowiska wraz z prognozą oddziaływania na środowisko w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (wykaz wykonanych usług należy podać **w załączniku nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego wraz z dołączeniem referencji).
3. określoną sytuację ekonomiczną lub finansową - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie.

**Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia:**

**Od dnia podpisania umowy do 14 grudnia 2018r.**

**IV. Miejsce i termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć/przesłać na adres:  
Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim  
46-310 Gorzów Śląski  
ul. Wojska Polskiego 15

pokój nr 13 (sekretariat)

**w terminie do dnia 27 czerwca 2018r. do godz. 15:00**

**V. Kryteria oceny ofert i sposób obliczania ceny**

**Cena oferty jest ceną ryczałtową.**

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena (100 %) realizacji zamówienia.

Zaproponowane ceny będą porównywane z innymi ofertami.

Z firmą, która przedstawi najkorzystniej ofertę (najniższa cena), zostanie podpisana umowa.

Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania (załącznik nr 1).

**VI. Osoba do kontaktów**

Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania jest:Inspektor ds. ochrony środowiska  
Iwona Mycka-Kocemba:  
tel. 34/ 35 05 710 (34/ 35 94 004) wew. 58

e-mail: [imk.izs@gorzowslaski.pl](mailto:imk.izs@gorzowslaski.pl), [um@gorzowslaski.pl](mailto:um@gorzowslaski.pl)

**Zastrzeżenia:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę  
   w oparciu o kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyn.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, którzy   
   w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
8. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert.

**VII. Opis sposobu przygotowania oferty**

**1. Przygotowanie oferty:**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie  
   z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
4. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszego zapytania.
6. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
9. Koperta /opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszego zapytania i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKONAWCA:** | **ZAMAWIAJĄCY:**  **Gmina Gorzów Śląski**  **ul. Wojska Polskiego 15**  **46-310 Gorzów Śląski** |
| **Oferta na:**  **„Opracowanie Programu ochrony środowiska dla Gminy Gorzów Śląski”**  IZS-IV.602.1.2018 | |

*Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.*

**Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu

o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,  
a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego  
z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

**UWAGA!!!  
Do ofert należy załączyć:**

1. **Formularz ofertowy (załącznik nr 1)**
2. **Wykaz wykonywanych usług (załącznik nr 2).**
3. **Referencje**

Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, potwierdzający reprezentację Wykonawcy, czyli osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

**VIII. Przetwarzanie danych osobowych - RODO:**

**Zamawiający informuje że:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, niniejszym informuję o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem przez Gminę Gorzów Śląski – Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim Pani/Pana danych osobowych.  
1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest (dalej: „Administrator”) Gmina Gorzów Śląski – Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim, ul. Wojska Polskiego 15, 46-310 Gorzów Śląski, tel. 034 3505710, e-mail: [um@gorzowslaski.pl](mailto:um@gorzowslaski.pl) .

2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się Inspektorem Ochrony Danych Panem Markiem Morawcem, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim, ul. Wojska Polskiego 15, 46-310 Gorzów Śląski, e-mail: [it@gorzowslaski.pl](mailto:it@gorzowslaski.pl) .

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Opracowanie Programu ochrony środowiska dla Gminy Gorzów Śląski” (IZS-IV.602.1.2018).

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe, w zakresie wyznaczonym w/w ustawą, tj. zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że jeśli właściwe dla danego stosunku umownego przepisy regulują odmiennie okresy dochodzenia roszczeń, wynikających z wykonania umowy, okres przechowywania obejmuje cały ten czas.

6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;  
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;  
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;   
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;  
9) Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;  
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;  
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*) - Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawa Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*) – Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**VIII. Załączniki**

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 Wykaz wykonanych usług

**Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.  
Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1579), ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej  
w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kierownik Zamawiającego