

## UMOWA

Na świadczenie usługi polegającej na bieżącej obsłudze Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gorzowie Śląskim

zawarta w dniu \_\_.\_\_.\_\_\_\_ r. w Gorzowie Śląskim,

pomiędzy:

**Gminą Gorzów Śląski, 46-310 Gorzów Śląski, ul. Wojska Polskiego 15**

NIP 576-15-50-857

reprezentowaną przez:

Burmistrza Gorzowa Śląskiego – \_\_\_\_\_

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – \_\_\_\_\_

zwaną dalej "Zamawiającym"

i

**Gmina Radłów**

ul. Oleska 3

46-331 Radów

reprezentowana przez Wójta Radłowa - Włodzimierza Kierata

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Radłów – Jolanty Leszcz

zwaną dalej "Partnerem"

a:

\_\_\_\_\_

Zwanym w dalszej treści umowy także Wykonawcą lub Obsługującym Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

Wspólnie zwanymi w dalszej treści Umowy także Stronami

Ponadto Zamawiający i Partner oświadczają, że działają w tej umowie w wykonaniu Porozumienia zawartego w dniu 23 marca 2017r., opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego dnia 28 marca 2017r., Poz. 923, dotyczącego budowy i obsługi Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

Zamawiający oraz Partner są zamawiającymi, wspólnie udzielającymi zamówienia. Strony postanawiają, że Zamawiający, realizując prerogatywy, przysługujące mu w związku z przeprowadzeniem tego postępowania, w imieniu własnym i Partnera, będzie nadal wykonywał przysługujące mu uprawnienia Zamawiającego, w imieniu własnym oraz Partnera chyba, że co innego postanowiono w niniejszej umowie, na co Partner wyraża zgodę.

W sytuacjach, w których Umowa przewiduje uprawnienie do żądania zapłaty ze strony Wykonawcy, przysługuje ono proporcjonalnie do uczestniczenia Zamawiającego i Partnera w zadaniu wynikającym z Porozumienia.

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, która stanowi załącznik nr 6 do niniejszej Umowy, została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

### Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi polegającej na bieżącej obsłudze Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gorzowie Śląskim zwanego w dalszej treści umowy także PSZOK

## § 2

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca w zakresie obsługi Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gorzowie Śląskim zobowiązuje się i oświadcza, że:
  - a. PSZOK będzie otwarty w każdy poniedziałek, środę i sobotę chyba, że przypada dzień wolny od pracy.
  - b. W poniedziałek i środę PSZOK będzie otwarty od godziny 9:00 do 17:00.
  - c. W sobotę PSZOK będzie otwarty od godziny 9:00 do 13:00.
  - d. Bieżącą obsługą PSZOK powinna zajmować się minimum jedna osoba wyznaczona przez Wykonawcę.
  - e. Pracownik obsługujący PSZOK będzie dokonywał przyjęcia odpadów od właścicieli nieruchomości położonych w gminie Gorzów Śląski oraz Radłów .
  - f. Przed przyjęciem odpadów osoba wyznaczona przez Wykonawcę do obsługi PSZOK:
    - ustali adres nieruchomości, na której powstały odpady, odbierając oświadczenie od mieszkańca,
    - sprawdza zawartość dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych odpadów, ich czystości i składu.
  - g. Przyjęcie odpadów będzie potwierdzane na formularzu przyjęcia odpadów wg wzoru określonego w uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
  - h. Wskaże osobom korzystającym z PSZOK miejsce złożenia odpadów.
  - i. Będzie informował Podmiot odbierający odpady z PSZOK o konieczności opróżnienia pojemnika w taki sposób żeby zapobiec ich przepełnieniu.
  - j. Sporządzi i przekaze Burmistrzowi Gorzowa Śląskiego oraz Wójtowi Radłowa sprawozdanie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – do końca stycznia za rok poprzedni.
  - k. Będzie przestrzegał oraz egzekwował przestrzegania zasad korzystania z PSZOK o których mowa w uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
  - l. Będzie utrzymywał czystość i porządek na terenie PSZOK w tym odśnieżał i usuwał śliskości w razie zaistnienia takiej potrzeby.
  - m. Wyda pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych właścicielom nieruchomości z gminy Gorzów Śląski i Radłów na zlecenie Zamawiającego.
  - n. Przeszkoli pracownika obsługującego PSZOK w zakresie obowiązujących przepisów regulujących gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Gorzów Śląski i Radłów.



- b. Wykaz odpadów przyjmowanych w PSZOK jest określony w uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów stanowiącej załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
- c. Dostarczone odpady do PSZOK będą przyjmowane bezpłatnie.
- d. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów uchwały *w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów*, z tym że wymiar czasu pracy nie ulegnie zmianie

### § 3

#### Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie realizowany od 1 kwietnia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku

### § 4

#### Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Z tytułu realizacji niniejszej Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cena ryczałtowa za 1 miesiąc realizacji niniejszej Umowy:      zł brutto
3. Cena całkowita za przedmiot zamówienia jako suma kosztów (9 miesięcy):      zł brutto, zgodnie z ofertą z dnia \_\_-\_\_-\_\_\_\_ roku.
4. Wynagrodzenie będzie płatne co miesiąc, w terminie 14 dni liczonych od dnia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wykonawca powinien dostarczyć fakturę VAT najpóźniej w terminie do 15-go dnia miesiąca, za miesiąc poprzedni w którym została wykonana usługa.
6. Wykonawca wystawi faktury za wykonanie przedmiotu umowy, stosując następujący podział uczestnictwa Zamawiającego i Partnera w kosztach zadania:
  - a. Gmina Gorzów Śląski 62% -      zł brutto
  - b. Gmina Radłów 38% -      zł brutto
7. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca wystawi fakturę na:
  - a. **Gmina Gorzów Śląski,**  
46-310 Gorzów Śląski,  
ul. Wojska Polskiego 15  
NIP 576-15-50-857
  - b. **Gmina Radłów**  
ul. Oleska 3  
46-331 Radów  
NIP 576-15-00-457
8. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
9. Wynagrodzenie określone w niniejszej umowie wyczerpuje wszelkie zobowiązania finansowe Zamawiającego wobec Wykonawcy związane z jej prawidłową realizacją.

### § 5

### Podwykonawcy

1. Wykonawca powierzy Podwykonawcom do wykonania następujące części zamówienia:  
.....
2. Podwykonawcą / Podwykonawcami Wykonawcy jest / są:  
.....
3. Wykonawca jest każdorazowo zobowiązany do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na powierzenie wykonania przedmiotu zamówienia innemu Podwykonawcy, niż określony w ust. 1 i 2  
.....

### § 6

#### Kary umowne

Strony ustalają że Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki otwarcia PSZOK w stosunku do ustalonych godzin otwarcia – 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 3 umowy.
2. Za każdy stwierdzony, nieuzasadniony przypadek odmowy przyjęcia odpadów komunalnych do PSZOK – 50 zł za każdy potwierdzony przypadek.
3. Za każdy potwierdzony przypadek przyjęcia odpadów niewłaściwie posegregowanych – 50 zł za każdy potwierdzony przypadek.
4. Za nieprzekazanie Burmistrzowi Gorzowa Śląskiego oraz Wójtowi Radłowa sprawozdań według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – 100 zł za każdy dzień opóźnienia nie więcej jednak niż za 365 dni.
5. Za każdy przypadek niesporządzania lub nierzetelnego sporządzania dokumentacji na okoliczność przyjęcia odpadów – 50 zł za każdy potwierdzony przypadek.
6. Niepoinformowanie Podmiotu odbierającego odpady z PSZOK o konieczności opróżnienia pojemnika w taki sposób żeby zapobiec ich przepełnieniu – 100 zł za każdy potwierdzony przypadek.
7. Za neutrzymanie czystości i porządku na terenie PSZOK w tym nie odśnieżanie i nie usuwanie śliskości w razie zaistnienia takiej potrzeby – 50 zł za każdy stwierdzony przypadek nie więcej jednak niż raz dziennie.
8. Obsługiwanie Punktu Rzeczy Używanych w sposób sprzeczny z regulaminem tego Punktu – 50 zł za każdy stwierdzony przypadek.
9. Za przyjęcie odpadów od osób nieuprawnionych – 100 zł za każdy stwierdzony przypadek.
10. Za przekazanie odpadów Podmiotowi nieuprawnionemu do ich odbioru – 500 zł za każdy ujawniony przypadek.
11. Za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jak również niewywiązania się z obowiązku dotyczącego zadeklarowanego Zamawiającemu zatrudnienia osób niepełnosprawnych zanonimizowanej kserokopii aktualnej umowy o pracę oraz zanonimizowanej decyzji powiatowego zespołu orzekania o niepełnosprawności, o których mowa w rozdziale II zapytania ofertowego, w

wysokości 1,5% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 3 umowy za każdy dzień opóźnienia.

12. Za powierzenie, bez uzgodnienia z Zamawiającym, wykonania zamówienia osobom, które wykonują powierzone im zadania na innej podstawie niż umowa o pracę w wysokości 1,5% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 3 umowy za każdy dzień pracy takiego pracownika.
13. Za powierzenie wykonania zamówienia bez udziału osób niepełnosprawnych w przypadku deklaracji zatrudnienia tych osób w wysokości 1,5% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 3 umowy za każdy stwierdzony przypadek.

## § 7 Zmiana umowy

1. Wszelkie zamiany umowy będą potwierdzone aneksem w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany postanowień umowy będą mogły nastąpić w następujących okolicznościach:
  - a. zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
    - o charakterze niezależnym od stron,
    - którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
    - którego nie można uniknąć ani któremu stronie nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności;
    - której nie można przypisać drugiej stronie;

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;

- b. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
- c. zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – zmianie może ulec termin realizacji Umowy,
- d. zmiany ustawowej wysokości podatku VAT, w przypadku gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem umowy. Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego - dotyczy to części wynagrodzenia za usługi w których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

## § 8

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy w szczególności w sposób niezgodny z umową z zastrzeżeniem poniższych ustępów.
2. W przypadku nie realizowania umowy lub w przypadku jej nienależytego wykonania przez Wykonawcę Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dowiedzenia się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
  - a. Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych,
  - b. nie rozpoczął wykonywania usług objętych umową w okresie 1 tygodnia od podpisania niniejszej umowy,
  - c. zaniechał realizacji umowy i nie podejmuje czynności pomimo pisemnego wezwania,
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania usługi i wyznaczy w tym celu odpowiedni termin.
5. Zamawiający uprawniony jest do dokonania zlecenia wykonania usługi podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy w przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust.4
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu świadczenia usług do dnia odstąpienia od umowy.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają że Zamawiającemu przysługuje prawo kontrolowania sposobu wykonania przedmiotu umowy, przy czym z każdej podjętej czynności będzie sporządzany protokół.
2. Protokół czynności powinien zawierać następujące informacje: - datę i miejsce przeprowadzenia czynności, - opis wykonanych czynności i ich wynik, uwagi i zalecenia, pieczęć oraz imienny podpis przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gorzów Śląski.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.

6. Wszelkie pisma i korespondencja elektroniczna przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

Zamawiający:

**Gmina Gorzów Śląski**  
**46-310 Gorzów Śląski**  
**ul. Wojska Polskiego 15**  
**e-mail: [um@gorzowslaski.pl](mailto:um@gorzowslaski.pl)**  
**lub [rm.izs@gorzowslaski.pl](mailto:rm.izs@gorzowslaski.pl)**

Wykonawca:

.....

.....

**e-mail:**

.....

7. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
8. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
9. Przedstawicielami Stron są:
- a. Zamawiającego:  
.....  
.....
  - b. Wykonawcy  
.....  
.....
10. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy jeden dla Zamawiającego.
11. Integralną część umowy stanowią załączniki:
- a. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy i wykaz osób o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę – załącznik nr1
  - b. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2
  - c. Zapytanie ofertowe- załącznik nr 3

**Zamawiający**

**Wykonawca**