

IZS-IV.271.5.2019

Gorzów Śląski, dnia 05.03.2019r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.:  
**„Termomodernizacja budynku Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim”**  
(Etap I)

Zamawiający - Gmina Gorzów Śląski  
46-310 Gorzów Śląski  
ul. Wojska Polskiego 15

*Zadanie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020*  
*Oś priorytetowa: III Gospodarka niskoemisyjna*  
*Działanie 3.2 – Efektywność energetyczna*  
*Poddziałanie 3.2.1 – Efektywność energetyczna w budynkach publicznych*  
*Numer umowy o dofinansowanie: RPOP.03.02.01-16-0010/18-00*

### I. Opis przedmiotu zamówienia

**1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.:**

**„Termomodernizacja budynku Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim”**  
(Etap I).

**2. Opis inwestycji przeznaczonej do nadzoru inwestorskiego:**

**1.** Budynek Urzędu Miejskiego mieści się na działce nr 1560 1561 w Gorzowie Śląskim. Zlecany zakres robót będzie obejmować docieplenie ścian zewnętrznych, wymianę okien, drzwi zewnętrznych i bram garażowych. Dodatkowo, na elewacji zostaną zamontowane oprawy LED podświetlające elewację oraz oprawy zaopatrzone w czujkę ruchu. Ocieplenie ścian zewnętrznych dotyczy części podziemnej i nadziemnej. Ściany fundamentowe należy odkryć, oczyścić o ocieplić na głębokość 80 cm płytami styropianowymi XPS o grub. 10 cm. Izolację w części podziemnej zabezpieczyć folią kubełkową i obsypać ziemią z odkładu. Rozebrane nawierzchnie bitumiczne należy po wykonaniu ocieplenia odtworzyć, wraz z wykonaniem koniecznej podbudowy. Ściany nadziemia ocieplić płytami styropianowymi grub. 16 cm, o parametrach opisanych w projekcie technicznym. Ocieplenie wykonać metodą bezspoinową, a warstwę fakturową z tynku mineralnego, pomalować dwukrotnie farbami elewacyjnymi silikonowymi. Na elewacji frontowej (zachodniej) i północnej wykonać gzymsy i opaski z profili ze spienionego polistyrenu zgodnie z projektem technicznym. Cokoły ścian i fasadę frontową na I piętrze

Zapytanie ofertowe  
Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.:  
„Termomodernizacja budynku Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim” (Etap I)  
IZS-IV.271.5.2019

(pasy) obłożyć płytkami klinkierowymi. Ocieplenie ścian spowoduje konieczność wydłużenia okapów dachowych i zamontowania nowych rynien i obróbek blacharskich.

Zakres robót termomodernizacyjnych obejmuje też wymianę wszystkich okien i parapetów. Na elewacji frontowej (zachodniej) i elewacji północnej należy zamontować parapety zewnętrzne granitowe (szare). Pozostałe parapety zewnętrzne wykonać z blachy stalowej powlekanej. Parapety wewnętrzne we wszystkich pomieszczeniach wykonać z granitu o grub. min. 3 cm. Wymianie na nowe, o wskazanych w projekcie technicznym parametrach izolacyjności cieplej, podlegają również wytypowane drzwi wejściowe do budynku oraz bramy garażowe.

Wymianie podlega też instalacja odgromowa na ścianach budynku. Zwody pionowe należy poprowadzić w rurach ochronnych montowanych pod ociepleniem. Złącza kontrolne umieścić nad terenem w specjalnych puszkach do złączy odgromowych.

**Szczegółowy zakres zamówienia określa dokumentacja projektowa, przedmiary robót, wizualizacje oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – załącznik nr 9,10,11,12 do SIWZ – dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:**

<http://bip.gorzowslaski.pl/m7857/k239-Zamowienia-publiczne-2019-powyzej-30-000-euro/a4636-Termomodernizacja-budynku-Urzedu-Miejskiego-w-Gorzowie-Slaskim-Etap-I-postepowanie-wszczete>

### **Uwaga!!!**

- 1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**
- 2. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie podwykonawców (w przypadku zatrudnienia podwykonawców, Zamawiający wymaga wskazania w formularzu ofertowym nazwy podwykonawców oraz zakres powierzonych robót które będzie nadzorował podwykonawca).**
- 3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.**
- 4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
- 5. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy o udzielnie zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**.**

## **II. Termin wykonania zamówienia**

**Termin realizacji Umowy określa się od dnia podpisania umowy do zakończenia terminu pełnienia nadzoru inwestorskiego, za całkowicie zakończoną robotę budowlaną**

### od dokonania bezusterkowego protokolarnego odbioru końcowego robót budowlanych nadzorowanej inwestycji.

Terminy wykonania nadzorowanych inwestycji – zgodnie z SIWZ (dla Wykonawcy robót budowlanych):

- od dnia podpisania umowy do 30.09.2019r.

## III. Kryteria oceny ofert i opis sposobu obliczenia ceny oraz wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. **Kryterium oceny ofert - cena 100%**

2. **Cena oferty jest ceną ryczałtowa.**

3. Cenę oferty należy określać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

4. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej również należne zaliczki na podatek oraz składniki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składnikami występującymi po stronie zlecniodawcy .

6. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

7. **Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**

8. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie nadzoru inwestorskiego **nastąpi fakturą końcową** za całkowicie zakończoną robotę budowlaną od dokonania bezusterkowego protokolarnego odbioru końcowego robót budowlanych nadzorowanej inwestycji oraz dostarczeniu zamawiającemu prawidłowo wystawionej końcowej faktury VAT.

9. Wykonawca poda cenę ofertową w formularzu ofertowym w następujący sposób:

**Cena ofertowa nadzoru inwestorskiego .....zł netto**

**Stawka pod. VAT.....%, wartość pod. VAT.....zł**

**Cena ofertowa brutto .....zł**

**Słownie: .....**

10. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

11. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30-tu dni, po przedłożeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

#### **IV. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Zamawiający wymaga aby wykonawca przedstawił **osobę zdolną do wykonania zamówienia (zał. nr 2 do zapytania ofertowego) posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, wraz z kopią (potwierdzoną „za zgodność z oryginałem”) posiadanych uprawnień oraz aktualną przynależnością do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.**

*Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994r.*

*Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278). Dopuszcza się uprawnienia równoważne do powyższych wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa. W przypadku obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 22 grudnia 2015r., o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).*

#### **V. Obowiązki Inspektora Nadzoru**

1. Wykonując nadzór inwestorski określony przez Zamawiającego, Inspektor Nadzoru działać będzie w procesie wykonywania robót budowlanych w interesie Zamawiającego.
2. Inspektor Nadzoru ma obowiązek uczestniczyć w przekazaniu placu budowy oraz odbiorze końcowym.
3. Zamawiający wymaga od Inspektora Nadzoru pełnej dyspozycyjności.
4. Z wyjątkiem przypadków wyraźnie określonych w umowie, Inspektor Nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z żadnego ze zobowiązań wynikających z umowy.
5. Jeżeli w toku realizacji umowy Inspektor Nadzoru z uwagi na okoliczności uzna za konieczne wydanie polecenia ustnego, Wykonawca winien zastosować się do polecenia. Inspektor Nadzoru winien w takim przypadku wystawić pisemne potwierdzenie swojej decyzji i niezwłocznie zawiadomić o zaistniałej sytuacji Zamawiającego.

6. Inspektor Nadzoru przy wydawaniu swoich decyzji i opinii kieruje się jedynie zasadami obiektywizmu, biorąc pod uwagę wszystkie okoliczności dla jak najlepszej realizacji zamówienia.

7. Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy w szczególności:

1) reprezentowanie Zamawiającego poprzez sprawowanie kontroli zgodności wykonywania umowy z dokumentacją projektową, przepisami prawa budowlanego i obowiązującymi polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,

2) podejmowanie decyzji, dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych robót budowlanych, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz umową o realizację tych robót,

3) występowanie z odpowiednim wnioskiem do Zamawiającego o przeprowadzenie w dokumentacji projektowej zmian lub poprawek w terminie uzgodnionym z Projektantem, w razie stwierdzenia w niej wad lub niedokładności, albo konieczności wprowadzenia zmian, w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych urządzeń bądź materiałów, niż przewidziane w dokumentacji projektowej,

4) rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem budowy/robót wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, w razie potrzeby zasięgając odpowiednio opinii projektanta,

5) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych oraz niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,

6) odbiór robót budowlanych gotowych, przejściowych i ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, udział w czynności odbioru obiektów przekazywanych do eksploatacji,

7) potwierdzanie wykonania robót oraz usunięcia ewentualnych wad,

8) kontrolowanie rozliczeń budowy, w tym merytoryczne akceptowanie faktur Wykonawcy,

9) niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych, nie przewidzianych umową,

10) podejmowanie decyzji o robotach w stosunku do których wymagane jest natychmiastowe wykonanie,

11) żądanie wykonania na koszt Wykonawcy odkrywki elementów robót, budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem, łącznie z dokonaniem prób niszczących wykonane roboty (odkucia, wycinki itp.),

12) koordynowanie wszelkich działań związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

8. Jeżeli Wykonawca zignoruje żądanie Inspektora Nadzoru dotyczące wykonania robót, to Zamawiający ma prawo do wstrzymania robót do czasu spełnienia odpowiednich wymagań przez Wykonawcę. Wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania robót obciążają Wykonawcę.

Zapytanie ofertowe

Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.:

„Termomodernizacja budynku Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim” (Etap I)

IZS-IV.271.5.2019

9. Wstrzymanie robót przez Inspektora Nadzoru powoduje:

- 1) wykonywanie robót niezgodnie z zamówieniem (dokumentacją projektową) oraz warunkami bezpieczeństwa,
- 2) wystąpienie warunków atmosferycznych wpływających na pogorszenie jakości robót oraz uniemożliwiających ich realizację,
- 3) inne przypadki, które wynikają z winy Wykonawcy.

10. Inspektorowi Nadzoru nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie za roboty dodatkowe zlecone przez Zamawiającego Wykonawcy inwestycji w okresie realizacji zamówienia podstawowego.

## VI. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć **do dnia 19.03.2019r.** w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim

46-310 Gorzów Śląski

ul. Wojska Polskiego 15

pokój nr 13 (sekretariat)

**do godz.:15:00.**

## VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę składa się w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

**2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**

1) Formularz ofertowy - zgodnie z treścią zał. nr 1 do zapytania ofertowego,

2) Wykaz osób – zgodnie z treścią zał. nr 2 do zapytania ofertowego **wraz z kopią (potwierdzoną „za zgodność z oryginałem”) posiadanych uprawnień oraz aktualną przynależnością do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.**

3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

4. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

5. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszego zapytania ofertowego.

Zapytanie ofertowe

Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.:

„Termomodernizacja budynku Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim” (Etap I)

IZS-IV.271.5.2019

7. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

10. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w rozdziale VI niniejszego zapytania ofertowego i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:



<b>WYKONAWCA:</b>	<b>ZAMAWIAJĄCY:</b> <b>Gmina Gorzów Śląski</b> <b>ul. Wojska Polskiego 15</b> <b>46-310 Gorzów Śląski</b>
<b>Oferta na:</b> Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.: <b>„Termomodernizacja budynku Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim”</b> (Etap I) IZS-IV.271.5.2019	



Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## VIII. Osoba do kontaktów

Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania ofertowego jest:

Kierownik Referatu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Ochrony Środowiska:

Marcin Grabowski

tel. 34 3505710/715 wew. 57.

email: [mg.izs@gorzowslaski.pl](mailto:mg.izs@gorzowslaski.pl)

### Zastrzeżenia:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyn.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy złożą wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

### Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – [www.bip.gorzowslaski.pl](http://www.bip.gorzowslaski.pl)

**Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**Zgodnie z art. 4 pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.), ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.**

## IX. Przetwarzanie danych osobowych - RODO:

### **Zamawiający informuje że:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia



dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, niniejszym informuję o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem przez Gminę Gorzów Śląski – Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim Pani/Pana danych osobowych.

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest (dalej: „Administrator”) Gmina Gorzów Śląski – Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim, ul. Wojska Polskiego 15, 46-310 Gorzów Śląski, tel. 034 3505710, e-mail: [um@gorzowslaski.pl](mailto:um@gorzowslaski.pl) .

2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się Inspektorem Ochrony Danych Panem Markiem Morawcem, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim, ul. Wojska Polskiego 15, 46-310 Gorzów Śląski, e-mail: [it@gorzowslaski.pl](mailto:it@gorzowslaski.pl) .

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.:

„Termomodernizacja budynku Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim” (Etap I)  
IZS-IV.271.5.2019.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe, w zakresie wyznaczonym w/w ustawą, tj. zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że jeśli właściwe dla danego stosunku umownego przepisy regulują odmiennie okresy dochodzenia roszczeń, wynikających z wykonania umowy, okres przechowywania obejmuje cały ten czas.

6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Zapytanie ofertowe

Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.:

„Termomodernizacja budynku Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim” (Etap I)

IZS-IV.271.5.2019

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*) - Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*) – Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**BURMISTRZ**

*mgr inż. Artur Tomala*

Kierownik Zamawiającego

Załączniki:

- 1. Formularz ofertowy.
- 2. Wykaz osób.
- 3. Umowa (wzór).