



ZAPYTANIE OFERTOWE

„Remonty cząstkowe dróg gminnych”

IZS-IV.271.13.2019

Zamawiający - Gmina Gorzów Śląski

46-310 Gorzów Śląski

ul. Wojska Polskiego 15

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Remonty cząstkowe obejmą drogi na terenie Miasta i Gminy Gorzów Śląski.

Zakres i powierzchnia dróg przeznaczona do remontu:

1. Wycięcie mechaniczne krawędzi wybojów w nawierzchniach bitumicznych, usunięcie rumoszu i wypełnienie ubytków betonem asfaltowym o grub. 5 – 8 cm, zaprawienie emulsją asfaltową wyciętych krawędzi.
Powierzchnia naprawianych miejsc: **265 m²**
2. Oczyszczenie ubytków i rakowin w nawierzchniach bitumicznych, zaprawienie emulsją asfaltową i uzupełnienie ubytków betonem asfaltowym na gorąco o grub. 3 – 8 cm
Powierzchnia naprawianych miejsc: **50 m²**
3. Wypełnienie ubytków i rakowin w nawierzchniach bitumicznych emulsją asfaltową z grysem bazaltowym, przy użyciu remontera „Patcher”
Ilość masy bitumiczno-grysowej: **50 ton**
4. Oczyszczenie nawierzchni bitumicznej i skropienie asfaltem, wykonanie nakładki z betonu asfaltowego AC11S 50/70 o grubości po zagęszczeniu 4 cm wraz z zaprawieniem połączeń emulsją asfaltową.
Powierzchnia nakładanej warstwy ścieralnej: **165 m²**
5. Dosypanie i zagęszczenie destruktu na poboczach przy jezdniach asfaltowych
Powierzchnia wzmocnianych poboczy: **1700 m²**
6. Wyrównanie mechaniczne równiarką dróg gruntowych, nawiezenie i rozplantowanie tłucznia bazaltowego frakcji 0 – 31,5 mm, zagęszczenie i zawałowanie tłucznia
Ilość tłucznia do wbudowania: **700 ton**



Gmina Gorzów Śląski

7. Załadunek materiału z hałdy na terenie Gorzowa Śląskiego, przewiezienie na drogę gruntową, rozplantowanie, zagęszczenie i uwałowanie.

Ilość materiału do wbudowania: **75 ton**

2. Ilości podane w punkcie 1 ppkt od 1 do 7 są ilościami maksymalnymi i mogą ulec zmniejszeniu, zgodnie z rozliczeniem o którym mowa w pkt. 5 niniejszego rozdziału I.
3. Oszacowana ilość planowanych remontów nawierzchni ma na celu ustalenie maksymalnej kwoty wynagrodzenia umownego Wykonawcy.
4. Łączna cena ofertowa brutto, określona w formularzu ofertowym Wykonawcy służy wyłącznie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Rozliczenia z Wykonawcą odbywać się będą za faktyczną ilość wykonanych robót zgodnie z cenami jednostkowymi przedstawionymi w formularzu ofertowym Wykonawcy (**m², tona**), na podstawie przeprowadzonego obmiaru.
6. Kolejność i miejsce wykonywania remontów częściowych na drogach gminnych zostaną ustalone każdorazowo przez przedstawicieli Zamawiającego.

Termin realizacji:

Wymagany termin wykonania (realizacji) zamówienia - do 21.06.2019r.

II. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć/przesłać na adres (forma pisemna):

Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim

46-310 Gorzów Śląski

ul. Wojska Polskiego 15

pokój nr 13 (sekretariat)

w terminie do 30.04.2019r. roku do godz. 15:00.

III. Kryteria oceny ofert i sposób obliczania ceny:

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena (100 %) realizacji zamówienia.
2. Cenę za zrealizowanie niniejszego zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania (załącznik nr 1).
3. Zamawiający przyjmie do oceny ofert **łącznie cenę** określoną w formularzu ofertowym Wykonawcy (rozdział III pkt 1 ppkt.8) za przedmiotowe zamówienie i na jej podstawie wybierze ofertę najkorzystniejszą cenowo.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie potwierdzony przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy.
5. Zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami.



Gmina Gorzów Śląski

6. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę (najniższa cena), zostanie podpisana umowa.
7. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę składa się w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Formularz ofertowy - zgodnie z treścią zał. nr 1 do zapytania ofertowego.

3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
5. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszego zapytania ofertowego.
7. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
10. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w rozdziale II niniejszego zapytania ofertowego i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:



.....

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY: Gmina Gorzów Śląski ul. Wojska Polskiego 15 46-310 Gorzów Śląski
Oferta na: „Remonty cząstkowe dróg gminnych” IZS-IV.271.13.2019	



.....



11. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
3. Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

V. Osoba do kontaktów:

Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania ofertowego jest:
Kierownik Referatu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Ochrony Środowiska:

Marcin Grabowski

tel. 34 3505710/715 wew. 57

email: mg.izs@gorzowslaski.pl
um@gorzowslaski.pl

Podinspektor ds. inwestycji:

Paweł Mrugała

tel. 34 3505710/715 wew. 36

email: pm.izs@gorzowslaski.pl
um@gorzowslaski.pl

VI. Informacje dodatkowe:

1. Wymagana gwarancja jakości i rękojmia za wady - 12 miesięcy liczonych od daty końcowego odbioru robót.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
3. Zapłata za wykonane zamówienie – w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert.
5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.



Gmina Gorzów Śląski

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.
8. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyn.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
11. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.bip.gorzowslaski.pl

Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 4 pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.), ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

VII. Przetwarzanie danych osobowych - RODO:

Zamawiający informuje że:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, niniejszym informuję o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem przez Gminę Gorzów Śląski – Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim Pani/Pana danych osobowych.

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest (dalej: „Administrator”) Gmina Gorzów Śląski – Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim, ul. Wojska Polskiego 15, 46-310 Gorzów Śląski, tel. 034 3505710, e-mail: um@gorzowslaski.pl .
- 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się Inspektorem Ochrony Danych Panem Markiem Morawcem, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim, ul. Wojska Polskiego 15, 46-310 Gorzów Śląski, e-mail: it@gorzowslaski.pl .
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Remonty cząstkowe dróg gminnych” - IZS-IV.271.13.2019.**

ZAPYTANIE OFERTOWE
„Remonty cząstkowe dróg gminnych”
IZS-IV.271.13.2019



Gmina Gorzów Śląski

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe, w zakresie wyznaczonym w/w ustawą, tj. zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że jeśli właściwe dla danego stosunku umownego przepisy regulują odmiennie okresy dochodzenia roszczeń, wynikających z wykonania umowy, okres przechowywania obejmuje cały ten czas.

6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*) - Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**) – Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



Gmina Gorzów Śląski

VIII. Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Umowa (wzór).

BURMISTRZ

mgr inż. Artur Tomala

Kierownik Zamawiającego