

Klauzula informacyjna

Publiczny Żłobek „Iskierka”

W związku z prowadzoną rekrutacją personelu do Publicznego Żłobka „Iskierka” w Gorzowie Śląskim, szanując Państwa prywatność oraz dbając o to, abyście Państwo wiedzieli kto i w jaki sposób przetwarza Państwa dane osobowe oraz małoletnich dzieci, poniżej przedstawiamy informacje na ten temat

Na podstawie zasad, dotyczących przetwarzania danych osobowych osób fizycznych, które obowiązują od 25 maja 2018r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE L 119, s.1)- dalej RODO, pragniemy Panią/Pana poinformować co robimy z danymi, które zbieramy, do czego służą nam dane oraz jakie przysługują prawa w związku z ich przetwarzaniem.

Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Publiczny Żłobek „Iskierka”, jako jednostka organizacyjna Gminy Gorzów Śląski, e-mail: biuro@boszip.pl . Administrator nie powołał Inspektora Ochrony Danych, ponieważ w jego przypadku taki obowiązek nie występuje. Administrator chętnie odpowie na wszystkie Państwa pytania i wątpliwości związane z przetwarzaniem Państwa danych osobowych.

Z Administratorem danych osobowych mogą się Państwo kontaktować bezpośrednio pod adresem poczty elektronicznej: biuro@boszip.pl

Cel i podstawy prawne przetwarzania danych.

Państwa dane osobowe możemy przetwarzać wyłącznie na podstawie przepisów obowiązującego prawa, RODO przewiduje kilka podstaw przetwarzania danych osobowych osób fizycznych.

W trakcie i na skutek prowadzonej rekrutacji dzieci do Żłobka Państwa dane osobowe oraz Państwa dzieci będą przetwarzane w kilku różnych celach:

- a) zawarcia i wykonania umowy o opiekę nad dzieckiem do lat 3 (Art.6 ust.1 lit.b RODO),
- b) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (Art.6 ust.1 lit.f RODO),
- c) archiwizacji informacji w przypadku obowiązku wykazania faktów wynikających z przepisów obowiązującego prawa (Art.6 ust.1 lit.c RODO),
- d) finansowych, które wynikają z konieczności wzajemnych rozliczeń przez księgowość jednostki, w tym wystawiania dokumentów księgowych (Art.6 ust.1 lit.c RODO),

Przysługujące prawa.

Państwo mają prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz ich kopii, do ich poprawiania, żądania ich usunięcia lub wniesienia sprzeciwu z powodu Państwa szczególnej sytuacji. Państwo mają również prawo do żądania od Nas ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do ich przenoszenia.

Państwo mają prawo żądania ich usunięcia, jeśli uważają Państwo, że nie mamy podstaw do ich przetwarzania oraz prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych np.

wyłącznie do ich przechowywania lub innych wskazanych przez Państwa operacji, w sytuacji kiedy został wniesiony sprzeciw na przetwarzanie danych osobowych.

Macie Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu z powodu Państwa szczególnej sytuacji. W tym celu muszą Państwo podać nam powód (szczególną sytuację), przez który musimy zaprzestać przetwarzania danych. Zaprzestaniemy przetwarzać Państwa dane w tych celach, jeśli nie wykazemy, że nasze podstawy przetwarzania są nadrzędne wobec Państwa praw, lub jeśli one są nam potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Jeśli Państwo dostarczyli nam swoje dane i przetwarzamy je w sposób zautomatyzowany, mają Państwo prawo do przenoszenia swoich danych osobowych, jeśli będzie to możliwe w konkretnych okolicznościach. Prawo to może być zrealizowane poprzez otrzymanie od nas, na Państwa żądanie, danych osobowych w formatach, które będą możliwe do odczytu maszynowego, mogą Państwo również zwrócić się do nas po to abyśmy te dane przekazali do innego administratora danych.

Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, dane kontaktowe są dostępne w Internecie, na oficjalnej stronie Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W celu skorzystania z przysługujących Państwu uprawnień prosimy skontaktować się z Administratorem pod adresem poczty elektronicznej e-mail: biuro@boszip.pl
Po potwierdzeniu Państwa tożsamości przystąpimy do obsługi praw, żądań oraz zapytań.

Zawsze mogą Państwo do nas wnioskować o cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych, przez wysłanie informacji na nasz adres poczty e-mail : biuro@boszip.pl, że wycofują Państwo swoją zgodę na przetwarzanie przez nas Państwa danych osobowych.

Jeśli przetwarzamy Państwa dane osobowe w innych celach i na innych podstaw prawnych niż wyrażona zgoda, będziemy mogli dalej je przetwarzać dla celów, na które posiadamy inne podstawy prawne. Wskazaliśmy te sytuacje powyżej, przy celach na podstawie których przetwarzamy dane osobowe.

Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych.

Aby skorzystać z oferty Publicznego Żłobka „Iskierka” w Gorzowie Śląskim i zawrzeć umowę wymaga się aby Państwo podali swoje dane osobowe oraz dane osobowe dziecka, gdyż jest to niezbędny warunek jej zawarcia, to jest rozpatrzenia pozytywnie wniosku o przyjęcie dziecka do żłobka. Konieczność podania danych jest również wymogiem ustawowym. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, lecz może być konieczne do zawarcia i wykonania umowy

Podmioty, którym możemy udostępniać dane osobowe.

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych osobowych na gruncie obowiązujących przepisów prawa. Może zaistnieć potrzeba przekazania Państwa danych osobowych również innym odbiorcom danych jak: firmy świadczące usługi informatyczne, kancelarie prawne, firmy kurierskie, operatorzy pocztowi, firmy ubezpieczeniowe, itp.

Podmiot, któremu powierza się przetwarzanie danych osobowych w związku z obsługą administracyjną żłobka jako jednostki organizacyjnej jest Biuro Obsługi Szkół i Przedszkoli w Gorzowie Śląskim.

Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

Nie przekazujemy Państwa danych osobowych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Czas przetwarzania danych.

Okres przetwarzania danych osobowych:

- 1) przez cały czas obowiązywania umowy o opiekę nad dziećmi do lat 3, a po tym czasie do czasu przedawnienia roszczeń z jej tytułu w oparciu o aktualne wymagania prawne,
- 2) dokumenty księgowe i rozliczeniowe przez okres wymagany w aktualnych wymaganiach prawnych,
- 3) przetwarzane przez nas na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu, jako administratora danych osobowych, będą przetwarzane przez cały czas istnienia tego interesu,