

UCHWAŁA NR XX/136/2025
RADY MIEJSKIEJ GORZOWA ŚLĄSKIEGO

z dnia 26 listopada 2025 r.

w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Gorzów Śląski z organizacjami pozarządowymi na rok 2026

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt.19 oraz art. 18 ust.2 pkt. 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) w zw. z art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U.2025r. poz.1338) **Rada Miejska Gorzowa Śląskiego, po konsultacjach uchwała, co następuje:**

- § 1. Uchwala się Program Współpracy Gminy Gorzów Śląski z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026 w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gorzowa Śląskiego.
- § 3. Traci moc uchwała nr XIX/126/2025 Rady Miejskiej Gorzowa Śląskiego z dnia 29 października 2025 r. w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Gorzów Śląski z organizacjami pozarządowymi na rok 2026.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady

Marcin Schirch

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY GORZÓW ŚLĄSKI Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2026

§ 1. DEFINICJE

Ilekcroć w Programie Współpracy Gminy Gorzów Śląski z Organizacjami Pozarządowymi i innymi Podmiotami mowa jest o:

1. **Ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. 2025 r. poz.1338);
2. **Uchwale** – rozumie się przez to uchwałę Rady Miejskiej Gorzowa Śląskiego w sprawie ustalenia Programu współpracy Gminy Gorzów Śląski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2026, podjętą na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy;
3. **Programie** - rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Gorzów Śląski z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzących działalność pożytku publicznego;
4. **Gminie** - rozumie się przez to Gminę Gorzów Śląski;
5. **Urzędzie** - rozumie się przez to Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim;
6. **Stronie internetowej Gminy** – rozumie się przez to adres internetowy www.gorzowslaski.pl

§ 2. PROGRAM OKREŚLA:

1. Cel główny i cele szczegółowe programu;
2. Zasady współpracy;
3. Zakres przedmiotowy programu;
4. Formy współpracy;
5. Priorytetowe zadania publiczne;
6. Okres realizacji programu;
7. Sposób realizacji programu;
8. Wysokość środków planowanych na realizację programu;
9. Sposób oceny realizacji programu;
10. Informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 3. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie partnerstwa, demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, wypracowanie wspólnych mechanizmów służących efektywnemu i skutecznemu diagnozowaniu, a następnie zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Gorzów Śląski.
2. Celami szczegółowymi służącymi osiągnięciu założenia głównego jest:
 - a) podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współdziałania z organizacjami pozarządowymi oraz określenie zadań publicznych, które umożliwią dokładniejsze zaspokajanie potrzeb zbiorowych mieszkańców Gminy;

- b) tworzenie dogodnych warunków do zwiększania aktywności społecznej w zakresie realizacji określonych zadań publicznych;
- c) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych do realizacji zadań, a także pełniejsze wykorzystanie ich możliwości kadrowych i rzeczowych;
- d) podnoszenie standardów realizacji zadań przez organizacje poprzez pełną współpracę i wsparcie organów Gminy;
- e) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego oraz dążenie do wywoływania potrzeby społecznej dotyczącej partycypacji mieszkańców w podejmowanych inicjatywach, zmierzającej do ciągłej poprawy jakości ich życia;
- f) wsparcie Gminy dla podejmowanych przez organizacje pozarządowe nowych inicjatyw i wykorzystywanie wszelkich dostępnych procedur służących ich skutecznej realizacji;
- g) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających.

§ 4. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

1. **pomocniczości** – dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych;
2. **suwerenności stron** – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program, w granicach przyznanych przez prawo;
3. **partnerstwa** – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;
4. **efektywności** – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągania wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
5. **uczciwej konkurencji** – podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecania zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty;
6. **jawności** – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.;
7. **równości szans** – dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji.

§ 5. ZAKRES PRZEDMIOTOWY PROGRAMU

Przedmiotowy zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym gminy wynikającym z art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz innych ustaw. Przedmiot współpracy określa wspólne wykonywanie zadań publicznych w celu zaspokajania potrzeb społecznych. Jest to proces wieloetapowy, na który składają się następujące działania:

1. zdefiniowanie istniejących problemów społecznych mieszkańców Gminy oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania;
2. wsparcie finansowe i pozafinansowe kierowane przez Gminę dla realizowanych przez organizacje pozarządowe działań;
3. podejmowanie obustronnych inicjatyw dla rozwoju współpracy Gminy i organizacji pozarządowych w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców Gminy;
4. wspólne dążenie do podwyższenia stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form.

§ 6. FORMY WSPÓŁPRACY

W 2026 roku Gmina Gorzów Śląski planuje współpracować z organizacjami pozarządowymi w formie *finansowej i pozafinansowej*.

Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych polegają przede wszystkim na:

1. Udzieleniu dotacji finansowych organizacjom pozarządowym w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:

- a) powierzania wykonywania zadań publicznych;
- b) wspierania wykonywania tych zadań;
- c) dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, realizujących Projekty współfinansowane ze środków zewnętrznych z zakresu zadań publicznych;
- d) przekazaniu środków finansowych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert na podstawie art. 19 a ustawy.

2. Współpraca pozafinansowa realizowana może być między innymi poprzez:

- a) wzajemne informowanie się Gminy oraz organizacji pozarządowych o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- b) promocję działalności organizacji pozarządowych;
- c) doradztwo i udzielanie przez Gminę pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym;
- d) organizację lub współudział organów samorządu Gminy Gorzów Śląski w przeprowadzeniu szkoleń, w tym: z zakresu funduszy unijnych, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji;
- e) aktualizację strony internetowej Gminy w zakresie informacji dotyczących organizacji pozarządowych z terenu Gminy Gorzów Śląski;
- f) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z samorządem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- g) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert (z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie);
- h) cykliczne spotkania przedstawicieli Gminy z przedstawicielami sektora pozarządowego i innymi zainteresowanymi, mające na celu wymianę poglądów dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozwój form współpracy;
- i) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli Gminy;
- j) obejmowanie patronatem przez władze Gminy projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- k) wspólne opracowywanie i realizacja projektów finansowanych ze środków zewnętrznych;
- l) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności organizacji pozarządowych;
- m) udostępnianie hali widowiskowo sportowej dla wszystkich stowarzyszeń z terenu Gminy Gorzów Śląski na zasadach określonych przez jednostkę organizacyjną administrującą halą widowiskowo sportową.

§ 7. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE REALIZOWANE WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

- 1. Obszar współpracy Gminy i organizacji na rok 2026 obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art.4 ust.1 ustawy.
- 2. Jako zadania priorytetowe określa się zadania z zakresu:

I. KULTURY I SZTUKI

- 1. Wspieranie społecznych lokalnych inicjatyw kulturalnych.
- 2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach tego zadania mogą przybierać następujące formy:

- a) Organizowanie wystaw, festiwali, koncertów, warsztatów teatralnych;
- b) Wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji.

II. KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.
2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach tego zadania mogą przybierać następujące formy:
 - a) organizacja zajęć, zawodów oraz imprez sportowo- rekreacyjnych;
 - b) udział w rozgrywkach, zawodach, turniejach.

III. TURYSTYKI

1. Upowszechnianie turystyki kwalifikowanej wśród mieszkańców ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.
2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach tego zadania mogą przybierać następujące formy:
 - a) organizowanie imprez turystyczno-krajoznawczych (góskich, pieszych, rowerowych, marszów na orientację);
 - b) organizowanie konkursów, turniejów o tematyce wiedzy krajoznawczo- turystycznej.

IV. OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA

1. Propagowanie wśród mieszkańców ochrony i promocji zdrowia.
2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach tego zadania mogą przybierać formę organizacji programów dotyczących promocji i profilaktyki zdrowia.
3. Zaspokajanie potrzeb z zakresu ochrony zdrowia, pielęgnacji ludzi chorych, starych i niepełnosprawnych w domu oraz ich rehabilitacji leczniczej.

V. ZADAŃ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

1. Przedsięwzięcia realizowane w ramach tego zadania mogą przybierać następujące formy:
 - a) organizowanie imprez turystyczno- sportowo- rehabilitacyjnych;
 - b) rehabilitacja uzupełniająca dla dzieci niepełnosprawnych.

VI. PODTRZYMYWANIE I ROZWÓJ TOŻSAMOŚCI KULTUROWEJ MNIEJSZOŚCI NARODOWYCH

§ 8. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

„Program współpracy Gminy Gorzów Śląski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026” - obowiązuje od 01.01.2026 roku do 31.12.2026 roku.

§ 9. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.
2. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć gminie ofertę realizacji zadań publicznych.
3. Gmina rozpatruje w trybie art. 12 ustawy celowość zgłoszonych zadań publicznych, o których mowa w ust. 2 biorąc pod uwagę stopień w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania przez podmioty Programu.
4. Jeżeli dane zadanie można realizować efektywniej, powierzenie może nastąpić w innym trybie niż udzielenie dotacji w drodze otwartego konkursu ofert, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

5. Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu urząd może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym w trybie małych dotacji.
6. Zadanie publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

§ 10. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Na realizację programu planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości wynikającej z Uchwały Budżetowej Gminy Gorzów Śląski na rok 2026 rok nie mniej niż **180.000,00 zł**.

§ 11. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

Burmistrz Gorzowa Śląskiego przedłoży Radzie Miejskiej w terminie do dnia 31 maja 2026 roku sprawozdanie z realizacji Programu oraz opublikuje jego treść w Biuletynie Informacji Publicznej. Sprawozdanie zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu opartej w szczególności o analizę następujących wskaźników:

1. liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze otwartych konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
2. liczbę organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego;
3. liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;
4. liczbę zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym;
5. wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych;
6. udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze otwartych konkursów ofert;
7. liczbę form współpracy pozafinansowej gminy z organizacjami pozarządowymi.

§ 12. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Projekt Programu współpracy na 2026 rok powstał na bazie programu współpracy na rok 2025 oraz w oparciu o doświadczenia realizacji w latach ubiegłych.
2. Projekt programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi w sposób określony w uchwale Nr XLVI/358/2010 Rady Miejskiej w Gorzowie Śląskim z dnia 30 września 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawnych miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Konsultacje społeczne dotyczące Programu przeprowadzono od 3 października 2025 do 27 października 2025 roku poprzez zamieszczenie Projektu uchwały: w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i w siedzibie Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim, ul. Wojska Polskiego 15. Ponadto informacja o konsultacjach wraz z projektem uchwały została przesłana drogą elektroniczną do organizacji pozarządowych i zainteresowanych podmiotów prowadzących swoją działalność statutową na terenie Gminy Gorzów Śląski. Zainteresowane podmioty miały możliwość zgłaszania swoich wniosków, uwag i opinii do przedłożonego do konsultacji projektu dokumentu w formie papierowej w Sekretariacie Urzędu Miejskiego lub przesłać na adres Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim. W ramach przeprowadzonych konsultacji żaden podmiot nie zgłosił swoich wniosków, uwag i opinii w sprawie projektu uchwały Programu współpracy Gminy Gorzów Śląski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji społecznych dotyczących Programu zostało zamieszczone na stronie internetowej Gminy.

§ 13. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERTY W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT.

1. Komisja konkursowa do opiniowania ofert powoływana jest przez Burmistrza Gorzowa Śląskiego, w drodze zarządzenia.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi od 4 do 6 osób, w tym co najmniej 2 przedstawicieli Gminy oraz co najmniej 2 osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
3. Funkcję przewodniczącego komisji konkursowej pełni jeden z przedstawicieli Gminy, wskazany przez Burmistrza Gorzowa Śląskiego.
4. W przypadku nieobecności przewodniczącego prawomocnym zastępcą zostaje inny przedstawiciel Gminy wskazany przez Burmistrza Gorzowa Śląskiego spośród pozostałych członków komisji.
5. Przedstawiciele Gminy powoływani są spośród pracowników Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim.
6. Członków komisji wskazanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wybiera Burmistrz Gorzowa Śląskiego spośród osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, które złożyły ofertę w otwartym konkursie ofert.
7. Komisja Konkursowa opiniuje oferty na posiedzeniach zamkniętych.
8. W przypadku nieobecności członka komisji posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie, pod warunkiem że bierze w nim udział co najmniej połowa jej składu, lecz nie mniej niż dwóch członków.
9. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.
10. W pracach Komisji nie może brać udziału osoba, w stosunku do której zachodzą przesłanki określone w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.
11. Komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
12. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół obejmujący w szczególności:
 - a) liczbę zgłoszonych ofert,
 - b) wskazanie ofert odrzuconych na etapie oceny formalnej,
 - c) zestawienie ofert z propozycją kwot dotacji.
13. Protokół prac komisji konkursowej podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu.
14. Protokół przedstawiany jest Burmistrzowi Gorzowa Śląskiego.

§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W zakresie nieuregulowanym w Programie współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.