

**ZARZĄDZENIE NR 0050.168.2025**

**Burmistrza Gorzowa Śląskiego  
z dnia 12 grudnia 2025 r.**

w sprawie: **powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno- Architektonicznej**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 t.j.) oraz art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1130 ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno - Architektoniczną, zwaną dalej „Komisją” jako organ doradczy Burmistrza Gorzowa Śląskiego w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.

**§ 2**

Skład osobowy Komisji określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Organizację oraz zasady działania Komisji określa regulamin stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 4**

Zobowiązuję Panią Natalię Celnik do zapewnienia obsługi technicznej posiedzeń Komisji.

**§ 5**

Zasady wynagrodzenia pracy Komisji określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

**§ 6**

Traci moc Zarządzenie Nr 0050.54.2025 Burmistrza Gorzowa Śląskiego z dnia 17 kwietnia 2025 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej zmienione Zarządzeniem Nr 0050.143.2025 Burmistrza Gorzowa Śląskiego z dnia 31 października 2025 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 0050.54.2025 Burmistrza Gorzowa Śląskiego z dnia 17 kwietnia 2025 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

**§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**B U R M I S T R Z**

**/-/ Rafał Kotarski**

Burmistrz Gorzowa Śl.  
46-310 Gorzów Śl.  
woj. opolskie

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia  
Nr 0050.168.2025 Burmistrza Gorzowa  
Śląskiego z dnia 12 grudnia 2025 r.  
w sprawie powołania Gminnej Komisji  
Urbanistyczno- Architektonicznej

Zgodnie z § 1 powołuję Komisję Urbanistyczno- Architektoniczną dla Gminy Gorzów Śląski,  
w następującym składzie:

1. Piotr Ulrich – Przewodniczący Komisji
2. Natalia Celnik - Wiceprzewodniczący Komisji
3. Waldemar Drajok – Członek Komisji

**B U R M I S T R Z**

**/-/ Rafał Kotarski**

## **REGULAMIN PRACY GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO- ARCHITEKTONICZNEJ**

### **§ 1**

1. Gminna Komisja Urbanistyczno - Architektoniczna, zwana dalej Komisją jest organem doradczym Burmistrza Gorzowa Śląskiego w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.

2. Do zadań Komisji należy:

- 1) opiniowanie projektów planów ogólnych oraz składanie wniosków do tych opracowań;
- 2) opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz składania wniosków do tych opracowań;
- 3) opiniowanie analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy, ocen postępów w opracowaniu planów miejscowych i wieloletnich programów sporządzania planów w nawiązaniu do ustaleń planów ogólnych, z uwzględnieniem decyzji zamieszczonych w rejestrach, o których mowa w art. 57 ust. 1-3 i art. 67 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz wniosków w sprawie sporządzenia lub zmiany planów miejscowych.
- 4) opiniowanie wniosków o ustalenie lokalizacji inwestycji mieszkaniowej lub inwestycji towarzyszącej
- 5) opiniowanie projektów gminnych programów rewitalizacji

### **§2**

1. W skład Komisji wchodzi osoby o przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.

2. Burmistrz Gorzowa Śląskiego powołuje i odwołuje przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i członków Komisji.

3. Odwołanie osoby wchodzącej w skład Komisji może nastąpić na wniosek zainteresowanego, strony rekomendującej tj. samorządu zawodowego lub stowarzyszenia branżowego.

4. Osobowy skład Komisji określa załącznik Nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Gorzowa Śląskiego w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

5. Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Komisji odpowiadają za formułowanie ustaleń z posiedzeń Komisji oraz reprezentują ją na zewnątrz.

6. Przewodniczący Komisji odpowiada za merytoryczny nadzór na całokształtem obsługi technicznej prac Komisji, w tym sporządzanie protokołów z posiedzeń.

### **§3**

Udział w posiedzeniach Komisji jest odpłatny, a wynagrodzenie za udział w posiedzeniach oraz wynagrodzenie za sporządzanie projektów opinii i referatów dotyczących analizowanych opracowań planistycznych określa załącznik Nr 3 do Zarządzenia nr 0050.168.2025 Burmistrza

Gorzowa Śląskiego z dnia 12 grudnia 2025 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

#### §4

1. Posiedzenia Komisji odbywają się w Urzędzie Miejskim w Gorzowie Śląskim.
2. Na posiedzeniach Komisji mogą być zapraszani pracownicy Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim, oraz innych organów i instytucji, a także środków masowego przekazu.
3. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział autorzy i referenci opracowań rozpatrywanych na tych posiedzeniach.

#### §5

1. Tematykę i terminy posiedzeń - uwzględniając zgłoszone potrzeby, oraz listę osób zaproszonych do uczestnictwa w posiedzeniu Komisji ustala Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący Komisji, informując o tym Burmistrza Gorzowa Śląskiego.
2. Zawiadomienie osób wchodzących w skład Komisji o terminie mającego się odbyć posiedzenia oraz zaproszenie innych osób przewidzianych do udziału w posiedzeniu Komisji należy wysłać, co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia.

#### §6

1. Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego usprawiedliwionej nieobecności Wiceprzewodniczący Komisji, proponuje specjalistów do wykonania stosownych opinii i referatów, dotyczących zgłoszonych do rozpatrzenia opracowań planistycznych.
2. Do opracowania opinii lub referatów typuje się specjalistów spośród członków Komisji lub spoza Komisji, informując o tym Burmistrza Gorzowa Śląskiego.
3. Opinie i referaty powinny zawierać w szczególności analizę rozwiązań przyjętych w zgłoszonych do rozpatrzenia opracowaniach planistycznych z odniesieniem do obowiązujących przepisów prawa.

#### §7

1. Przewidziane do rozpatrzenia przez Komisję opracowania wraz z referatami i projektami opinii powinny być udostępnione do wglądu członkom Komisji, co najmniej na 3 dni przed terminem posiedzenia Komisji.
2. Termin i miejsce udostępnienia powyższych materiałów powinno być podane w zawiadomieniu o posiedzeniu Komisji.

#### §8

1. Obecni na posiedzeniu członkowie Komisji i zaproszeni goście podpisują listę obecności.
2. Do podjęcia wiążących decyzji wymagane jest quorum Komisji.
3. Quorum Komisji stanowi połowa jej składu osobowego.
4. W przypadku braku quorum wyznacza się nowy termin posiedzenia Komisji.
5. W przypadku, gdy osoba wchodząca w skład Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania, na czas dyskusji w tym zakresie podlega wyłączeniu z prac Komisji i nie bierze udziału w głosowaniu.

## §9

1. Protokół z posiedzenia Komisji podpisują wszystkie uczestniczące w nim osoby wchodzące w skład Komisji.
2. W przypadku, gdy Komisja na posiedzeniu rozpatruje więcej niż jedno opracowanie, protokół sporządza się dla każdego opracowania oddzielnie.
3. Protokół powinien zawierać opinie wszystkich osób wchodzących w skład Komisji obecnych na posiedzeniu oraz opinię końcową Komisji.

## §10

1. Komisja zajmuje stanowisko w sprawie rozpatrywanych opracowań w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów za i przeciw decyduje głos Przewodniczącego Komisji, a w przypadku jego nieobecności lub zaistnienia okoliczności, o których mowa w §8 ust.5, głos Wiceprzewodniczącego Komisji.
2. Stanowiska Komisji wyrażane są na piśmie i podpisywane przez Przewodniczącego Komisji, a w przypadku jego nieobecności lub w przypadku, gdy Przewodniczący Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego analizowanego (opiniowanego) opracowania planistycznego, przez Wiceprzewodniczącego Komisji.

## §11

Wszystkie wątpliwości wynikłe w trakcie działalności Komisji, nie są objęte zasadami zawartymi w niniejszym regulaminie, będą regulowane przez Przewodniczącego Komisji w porozumieniu z Burmistrzem Gorzowa Śląskiego.

**B U R M I S T R Z**

**/-/ Rafał Kotarski**

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia  
Nr 0050.168.2025 Burmistrza Gorzowa  
Śląskiego z dnia 12 grudnia 2025 r.  
w sprawie powołania Gminnej Komisji  
Urbanistyczno- Architektonicznej

Zgodnie z § 4 Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 0050.168.2025 Burmistrza Gorzowa Śląskiego z dnia 12 grudnia 2025 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej ustala się wynagrodzenie za udział w posiedzeniach Komisji oraz za sporządzenie projektów opinii i referatów dotyczących opracowań planistycznych:

1. Przyjmuje się zasadę, że wszyscy członkowie Komisji otrzymają za udział w posiedzeniu oraz za sporządzanie projektów opinii i referatów dotyczących analizowanych opracowań planistycznych wynagrodzenie w wysokości 500,00 [słownie: pięćset] złotych brutto każdy.
2. Powyższa kwota obejmuje koszty dojazdu oraz należny podatek.
3. Wynagrodzenie nie będzie wypłacone członkom Komisji będących pracownikami Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim, jeśli posiedzenie komisji odbywać się będzie w godzinach pracy urzędu.

**B U R M I S T R Z**

**/-/ Rafał Kotarski**