

.....

.....

(nazwa referatu wnioskującego)

(miejscowość, data)

WNIOSEK O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przedmiot zamówienia:

a) Określenie przedmiotu zamówienia:

☐ Dostawa

☐ Usługa

☐ Robota budowlana

b) Opis przedmiotu zamówienia:

.....

.....

2. Termin realizacji:

3. Kwota przeznaczona na sfinansowanie zadania oraz jej źródło: (np. środki własne gminy, środki z zewnętrznych źródeł finansowania)

.....

4. Orientacyjna szacunkowa wartość zamówienia:

..... zł netto

5. Uwagi:

.....

.....

(podpis osoby przygotowującej wniosek)

Zatwierdzam:

.....

(podpis kierownika referatu)

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania zamówień wyłączonych spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170.000,00 zł netto.

.....
Kontrasygnata Skarbnika Miasta

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody na realizację zamówienia:

.....
(podpis Burmistrza/ upoważnionego pracownika)