

Burmistrz Gorzowa Śl.
46-310 Gorzów Śl.
woj. opolskie

ZARZĄDZENIE Nr 0050.3.2026
Burmistrza Gorzowa Śląskiego
z dnia 02 stycznia 2026 roku

w sprawie: **udzielenia upoważnienia do prowadzenia postępowań w imieniu Burmistrza Gorzowa Śląskiego.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U z 2025r. poz. 1153 i 1436), w zw. z art. 110 ust.8 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U z 2025r. poz. 1214 i 1302), art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz.U z 2025r. poz. 1208), art.9 ust.2, art.10 ust.1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekuna (tekst jednolity Dz.U z 2024, poz.246), w zw. z Zarządzeniem Nr 0050.1.2026 Burmistrza Gorzowa Śląskiego z dnia 2 stycznia 2026r. w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gorzowie Śląskim

zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam pełniącą obowiązki Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gorzowie Śląskim **Panią Jolantę Jarema** – pracownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gorzowie Śląskim do:

- 1) prowadzenia postępowań w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy, w tym wydawania decyzji administracyjnych,
- 2) wydawania zaświadczeń, a także do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z zakresu pomocy społecznej,
- 3) występowania, przekazywania i odbioru informacji z systemów dziedzinowych takich jak: EMPATIA w związku z prowadzeniem spraw zgodnie z zakresem czynności,
- 4) prowadzenia postępowań w indywidualnych sprawach z zakresu świadczeń rodzinnych, w tym wydawania decyzji administracyjnych,
- 5) prowadzenia postępowania w indywidualnych sprawach z zakresu ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekuna, w tym wydawania decyzji administracyjnych,
- 6) wydawania zaświadczeń, a także do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań w zakresie ustawy o świadczeniach rodzinnych i ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekuna,
- 7) występowania, przekazywania i odbioru informacji z systemów dziedzinowych takich jak: EMPATIA w związku z prowadzeniem spraw zgodnie z zakresem czynności.

§ 2

Upoważnienia udzielam na czas pełnienia obowiązków Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (trwania umowy o pracę). Wygasa ono także z chwilą cofnięcia upoważnienia, zmiany stanowiska pracy albo odwołania upoważnionego pracownika ze stanowiska.

§ 3

Upoważnienie zostaje zamieszczone w aktach osobowych pracownika.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

B U R M I S T R Z

Rafał Kotarski