

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.:  
„Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w m. Skrońsko oraz przebudowa drogi  
wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych w Uszycach”.

Zamawiający - Gmina Gorzów Śląski  
46-310 Gorzów Śląski  
ul. Wojska Polskiego 15

### I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla  
zadania pn.:

**„Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w m. Skrońsko oraz  
przebudowa drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych w Uszycach  
w zakresie:**

#### **Część 1:**

**„Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w m. Skrońsko”.**

Zakres robót:

- wykonanie jezdni jednopasmowej – dwukierunkowej o szer. 4,0 m
- wykonanie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych AC8S warstwa ścieralna o grub. 4 cm i powierzchni 3440 m<sup>2</sup> (860 m x 4 m)
- wykonanie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych AC16W warstwa wiążąca o grub. 4 cm i powierzchni 3440 m<sup>2</sup> (860 m x 4 m)
- wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego bazaltowego – warstwa dolna o grub. 15 cm i warstwa górna grub. 12 cm. Powierzchnia podbudowy wynosi 860 m x 4,5 m = 3870 m<sup>2</sup>
- korytowanie mechaniczne na głębokość 15 cm i na powierzchni 3870 m<sup>2</sup>
- remont przepustu rurowego  $\phi$  400 mm – 7,0 m
- remont przepustu rurowego  $\phi$  600 mm poprzez wykonanie ścian oporowych – czołowych na przepuszczenie, obj. betonu 6 m<sup>3</sup>
- wykonanie zjazdów z asfaltobetonu na podbudowie z kruszywa łamanego bazaltowego – 7 szt.
- uzupełnienie obustronnie poboczy kliniecem o grub. 20 cm i szer. 50 cm. Powierzchnia uzupełnianych poboczy wynosi 860 m x 0,5 m x 2 = 860 m<sup>2</sup>
- wycinka zakrzaczeń na pow. 0,6 ha wraz z wywózką gałęzi

#### **Część 2:**

**„Przebudowa drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych w Uszycach”.**

Zakres robót:

- wykonanie jezdni jednopasmowej – dwukierunkowej o szer. 3,5 m
- wykonanie warstwy wyrównawczej z betonu asfaltowego AC11W o grub. 4 cm
- wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC11S o grub. 4 cm
- wykonanie poszerzenia lewo lub prawostronnego na odcinku od km 0+400 do km 0+650

- wykonanie stabilizacji grub. 15 cm - gotowym materiałem, na odcinku od km 0+650 do km 0+736
- umocnienie gruntowych poboczy obustronnie o grub. 10 cm, kruszywem bazaltowym 0 – 31,5 m, szer. 0,75 m.
- przebudowa skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 487
- odmulenie i oczyszczenie przydrożnych rowów
- przebudowa zjazdów z przepustami rurowymi

Szczegółowy zakres robót oraz warunki wykonania zamówienia, opublikowany jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.bip.gorzowslaski.pl](http://www.bip.gorzowslaski.pl) - zakładka Przetargi – Zamówienia publiczne 2015” – „Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w m. Skrońsko oraz przebudowa drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych w Uszycach”.

## **II. Termin wykonania zamówienia**

Od dnia podpisania umowy do zakończenia terminu pełnienia nadzoru inwestorskiego w momencie rozliczenia finansowego całości inwestycji, po odbiorze końcowym. (Termin zakończenia inwestycji dla Wykonawcy robót budowlanych, zgodnie z warunkami SIWZ dla części 1 i części 2 przedmiotowego zamówienia – 31.10.2015r.).

## **III. Kryteria oceny ofert i opis sposobu obliczenia ceny**

### **Kryterium oceny ofert - cena 100%**

#### **Cena oferty jest ceną ryczałtowa.**

Cenę oferty należy określać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN .

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej również należne zaliczki na podatek oraz składniki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składnikami występującymi po stronie zleceniodawcy .

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

**Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr1 do niniejszego zapytania ofertowego.**

#### **IV. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Zamawiający wymaga aby wykonawca przedstawił **osobę zdolną do wykonania zamówienia** (zał. nr2 do zapytania ofertowego) **posiadającą uprawnienia budowlane w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo Budowlane** (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r.Nr.243, poz.1623, z późn. zm.), do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

• **branży drogowej**, zgodnie z **Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006r., w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie** (Dz. U. z 2006 nr 83, poz. 578 z późn. zm.) **lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.**

*, wraz z kopią (potwierdzoną „za zgodność z oryginałem”) posiadanych uprawnień oraz aktualną przynależnością do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.*

#### **V. Obowiązki Inspektora Nadzoru**

1. Wykonując nadzór inwestorski określony przez Zamawiającego, Inspektor Nadzoru działać będzie w procesie wykonywania robót budowlanych w interesie Zamawiającego
2. Z wyjątkiem przypadków wyraźnie określonych w umowie, Inspektor Nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z żadnego ze zobowiązań wynikających z umowy.
3. Jeżeli w toku realizacji umowy Inspektor Nadzoru z uwagi na okoliczności uzna za konieczne wydanie polecenia ustnego, Wykonawca winien zastosować się do polecenia. Inspektor Nadzoru winien w takim przypadku wystawić pisemne potwierdzenie swojej decyzji i niezwłocznie zawiadomić o zaistniałej sytuacji Zamawiającego.
4. Inspektor Nadzoru przy wydawaniu swoich decyzji, opinii kieruje się jedynie zasadami obiektywizmu, biorąc pod uwagę wszystkie okoliczności dla jak najlepszej realizacji zamówienia.
5. Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy w szczególności:
  - 1) reprezentowanie Zamawiającego poprzez sprawowanie kontroli zgodności wykonywania umowy z dokumentacją projektową, przepisami prawa budowlanego i obowiązującymi polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
  - 2) podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych robót budowlanych, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz umową o realizację tych robót,
  - 3) występowanie z odpowiednim wnioskiem do Zamawiającego o przeprowadzenie w dokumentacji projektowej zmian lub poprawek w terminie uzgodnionym z Projektantem, w razie stwierdzenia w niej wad lub niedokładności, albo konieczności wprowadzenia zmian, w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych urządzeń bądź materiałów, niż przewidziane w dokumentacji projektowej

- 4) rozstrzygnięcie w porozumieniu z Kierownikiem Budowy wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, w razie potrzeby zasięgając odpowiednio opinii Projektanta,
  - 5) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych oraz niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
  - 6) udział w odbiorze robót budowlanych gotowych, przejściowych i ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, udział w czynności odbioru obiektów przekazywanych do eksploatacji,
  - 7) potwierdzanie wykonania robót oraz usunięcia ewentualnych wad,
  - 8) kontrolowanie rozliczeń budowy, w tym merytoryczne akceptowanie faktur Wykonawcy,
  - 9) niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych, nie przewidzianych umową,
  - 10) podejmowanie decyzji o robotach w stosunku do których wymagane jest natychmiastowe wykonanie,
  - 11) żądanie wykonania na koszt Wykonawcy odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem, łącznie z dokonaniem prób niszczących wykonane roboty (odkucia, wycinki itp.),
  - 12) koordynowanie wszelkich działań związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
6. Wstrzymanie robót przez Inspektora Nadzoru obejmuje:
- 1) wykonywanie robót niezgodnie z zamówieniem (dokumentacją projektową) oraz warunkami bezpieczeństwa,
  - 2) wystąpienie warunków atmosferycznych wpływających na pogorszenie jakości robót oraz uniemożliwiających ich realizację,
  - 3) inne przypadki, które wynikają z winy Wykonawcy.
7. Inspektorowi nadzoru nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie za roboty i zamówienia dodatkowe oraz zamówienia uzupełniające zlecone przez zamawiającego wykonawcy inwestycji w okresie realizacji zamówienia podstawowego.

## VI. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć **do dnia 15.07.2015r.** w siedzibie Zamawiającego:  
Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim  
46-310 Gorzów Śląski  
ul. Wojska Polskiego 15  
pokój nr.3 (sekretariat)  
do godz:15:30

## VII. Opis sposobu przygotowania oferty

### **1. Przygotowanie oferty:**

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

- 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 9) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w rozdziale VI niniejszego zapytania ofertowego i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**Oferta na:**

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru do zadania pn.:**

„Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w m. Skrońsko oraz przebudowa drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych w Uszycach”.

**Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze:**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

**UWAGA!!!**

**Do ofert należy załączyć:**

- Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do zapytania)
- Wykaz osób wraz z kopią (potwierdzoną „za zgodność z oryginałem”) posiadanych uprawnień oraz aktualną przynależnością do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

## **VIII. Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonaną usługę może nastąpić fakturami częściowymi za całkowicie zakończone etapy robót budowlanych lub elementy robót ustalone zgodnie z harmonogramem organizacji i wykonania przedmiotu umowy.

Faktura końcowa zostanie wystawiona na podstawie końcowego protokołu odbioru, po zakończeniu wszystkich.

Podstawą do wystawienia faktury za pełnienie funkcji inspektora nadzoru będzie stanowić podpisany protokół końcowy robót, w przypadku rozliczenia częściowego protokół odbioru częściowego - podpisany przez Wykonawcę robót budowlanych, Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.

2. Wystawienie faktur za wykonaną usługę Wykonawca wystawia na:

**Gmina Gorzów Śląski**

**46-310 Gorzów Śląski**

**ul. Wojska Polskiego 15**

**NIP: 576-15-50-857**

3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30-tu dni, po przedłożeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

4. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.

## **IX. Osoba do kontaktów**

Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania jest:

Kierownik Referatu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Ochrony Środowiska:

Marcin Grabowski

tel. 34 3505710/715 wew. 38

Podinspektor d.s. inwestycji:

Waldemar Drąjok

tel. 34 3505710/715 wew. 57

### **Zastrzeżenia:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym.

2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.

3. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyn.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy złożą wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy.

6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

### **Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:**

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego – [www.bip.gorzowslaski.pl](http://www.bip.gorzowslaski.pl) zakładka „PRZETARGI”

**Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**Zgodnie z art. 4 pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Wykaz osób.

**BURMISTRZ**

*mgr inż. Artur Tomala*

