

## ZARZĄDZENIE Nr 0050.3.2016

Burmistrza Gorzowa Śląskiego

z dnia 21 stycznia 2016 r.

w sprawie: **wprowadzenia norm zużycia paliw płynnych pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego eksploatowanych w jednostkach ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Gorzów Śląski oraz kontroli i obiegu dokumentów ochotniczych straży pożarnych w zakresie zaopatrzenia materiałowego i usług.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, 1890, 1045), oraz art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r. poz.178 nr.1380 z 2010 r. nr. 57 poz. 353 z 2012 r. poz. 908 z 2013r. poz.1635 z 2015 poz. 1505, 867) zarządzam, co następuje:

### § 1

1. Wprowadzam podstawowe normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego, eksploatowanych w jednostkach ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Gorzów Śląski oraz ustalám zasady kontroli i obiegu dokumentów ochotniczych straży pożarnych w zakresie zaopatrzenia materiałowego i usług związanych z ich eksploatacją.

### § 2

1. Realizacja zadań związanych z zaopatrzeniem materiałowym i usługami dotyczącymi eksploatacji pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego jednostek ochotniczych straży pożarnych, zwanych dalej „jednostkami OSP” powinna następować w sposób celowy, oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów oraz umożliwiających terminową realizację zadań.
2. Podstawą dokonywania wydatków z budżetu Gminy w przypadkach nieprzewidzianych awarii sprzętu pożarniczego oraz związanych z tym usług jest sporządzony i podpisany przez Prezesa lub Naczelnika danej jednostki OSP protokół konieczności, zaopiniowany pod względem merytorycznym przez Komendanta Gminnego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Gorzowie Śląskim ze wstępnie skalkulowanymi kosztami, złożony w Urzędzie Miejskim w Gorzowie Śląskim i zatwierdzony przez Burmistrza lub Sekretarza.
3. Wzór druku protokołu konieczności określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

### § 3

Faktury i rachunki za zakup materiałów i usług o których mowa w § 2 po uzgodnieniu z pracownikiem Referatu Bezpieczeństwa Działalności Gospodarczej i Promocji Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim winny być regulowane z budżetu Gminy, bezgotówkowo w formie przelewu i przekazywane niezwłocznie do Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim.

### § 4

1. W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych w eksploatowanych pojazdach samochodowych oraz w pracy sprzętu silnikowego ustalám:

- a) podstawowe normy zużycia paliw płynnych stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- b) wykaz jednostek OSP z terenu Gminy oraz posiadanych przez nie pojazdów samochodowych oraz sprzętu silnikowego, na który przysługuje paliwo płynne stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia,
- c) obowiązujące ilości oraz czas trwania rozruchów kontrolnych w ciągu miesiąca dla pożarniczych pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

#### § 5

Ustalone normy zużycia paliw płynnych stanowią podstawę do rozliczania jako zużycie dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego w normalnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.

#### § 6

W przypadku niesprawności technicznej pojazdu samochodowego lub sprzętu silnikowego powodującej przekroczenie norm spalania, należy go wycofać z eksploatacji lub naprawić, zapewniając zużycie paliwa w granicach ustalonej normy.

#### § 7

1. Podstawą do rozliczania zużycia paliw pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego obowiązującą w jednostkach OSP są:
  - a) dla sprzętu silnikowego „okresowe karty pracy”, których wzór określa załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia,
  - b) dla pożarniczego pojazdu samochodowego „miesięczne karty drogowo” których wzór określa załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia.
2. Za prawidłowe prowadzenie kart drogowych pożarniczego pojazdu samochodowego i kart pracy sprzętu silnikowego odpowiada konserwator sprzętu pożarniczego dla danej jednostki OSP zgodnie z zawartą umową.
3. Karty drogowo pożarniczego pojazdu samochodowego i karty pracy sprzętu silnikowego należy sporządzać czytelnie. Ewentualne pomyłki należy przekreślać pojedynczą linią, a prawidłowy zapis wpisywać obok, umieszczając parafkę osoby wypełniającej kartę.
4. W karcie drogowo pożarniczego pojazdu samochodowego i karcie pracy sprzętu silnikowego należy wpisywać wszystkie wyjazdy, użycia i rozruchy kontrolne.
5. W rozliczeniu zużytych paliw płynnych pożarniczego pojazdu samochodowego należy ich ilość zaokrąglać do jednego litra, przyjmując zużycie poniżej 0,5 jako 0 litra, a 0,5 i powyżej 0,5 jako 1 litr. Natomiast ilość zużytych paliw płynnych w przypadku dokonywania rozruchów sprzętu silnikowego nie należy zaokrąglać.
6. Rozliczanie zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych jednostek OSP następuje co miesiąc. Dokumenty będące podstawą rozliczenia tj. miesięczne karty drogowo pożarniczego pojazdu samochodowego należy dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim najpóźniej do 5-go dnia miesiąca.
7. Rozliczanie zużycia paliw płynnych dla sprzętu silnikowego jednostek OSP następuje co kwartał. Dokumenty będące podstawą rozliczenia tj. Okresowe karty pracy należy

dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim najpóźniej do 5-go dnia miesiąca rozpoczynającego kolejny kwartał.

8. Karty drogowe oraz karty pracy sprzętu pożarniczego potwierdza każdorazowo dysponent-dowódca pojazdu lub sprzętu.
9. W przypadku przekazywania lub przejmowania pojazdu samochodowego do lub z innej jednostki OSP każdorazowo pojazd należy przyjąć lub przekazać protokołem zdawczo - odbiorczym.
10. Ustala się możliwość uwzględnienia w rozliczeniu zużycia paliw płynnych podczas akcji ratowniczo-gaśniczych i innych akcji zabezpieczających pracy silnika pojazdu samochodowego na postoju w następujących uzasadnionych przypadkach:
  - a) oświetlenie terenu w porze nocnej (nie dotyczy pojazdów, które posiadają na stałe zainstalowane niezależne urządzenie oświetleniowe),
  - b) ogrzewanie kabiny kierowcy i załogi oraz przedziału z autopompą w okresach niskich temperatur,
  - c) podtrzymanie właściwej ciepłoty silnika w okresach ujemnych temperatur,
  - d) używanie sygnałów alarmowych do ostrzegania o występującym zagrożeniu i niebezpieczeństwie dla innych użytkowników dróg.

#### § 8

1. Dla zapewnienia stałej gotowości operacyjnej pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego:
  - a) po każdym powrocie z trasy należy uzupełnić stan paliwa w zbiorniku w przypadku jego zużycia w ilości co najmniej 10 litrów, wpisując ten fakt do karty drogowej,
  - b) zasadę utrzymania pełnych zbiorników paliwa należy stosować również do sprzętu silnikowego,
  - c) dopuszcza się posiadanie na stanie jednostek OSP zapasu paliw płynnych w ilości nie przekraczającej sumy pojemności zbiorników pojazdów samochodowych pozostających na wyposażeniu OSP.

#### § 9

1. Zakupu paliwa dokonują konserwatorzy sprzętu na stacji paliw.
2. W przypadku uczestnictwa w akcji ratowniczej poza terenem Gminy zakupu paliwa w razie potrzeby można dokonać na najbliższej stacji paliw, przekazując fakturę bez zbędnej zwłoki do Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim.

#### § 10

Za prowadzenie przez jednostki OSP obowiązującej dokumentacji w zakresie zaopatrzenia materiałowego i usług związanych z eksploatacją pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego eksploatowanych w jednostkach OSP odpowiada Komendant Miejsko - Gminny Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Gorzowie Śląskim.

#### § 11

Za prawidłowe rozliczanie zużycia paliwa przez jednostki OSP odpowiada Komendant Miejsko - Gminny Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Gorzowie Śląskim.

## § 12

Wyjazd pożarniczym pojazdem samochodowym poza teren powiatu oleskiego w innych celach niż ratowniczo-gaśnicze i szkolenia wymaga uzyskania zgody Burmistrza lub Komendanta Miejsko Gminnego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych, który jest uprawniony do dokonania stosownego potwierdzenia tego faktu w karcie drogowej pożarniczego pojazdu samochodowego.

## § 13

Wprowadzenie do eksploatacji w danej jednostce OSP pojazdu samochodowego lub sprzętu silnikowego nie ujętego w wykazie stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia, następuje w formie odrębnego zarządzenia Burmistrza, w którym równocześnie ustalona zostanie podstawowa norma zużycia paliwa płynnego dla wprowadzonego sprzętu pożarniczego.

## § 14

Wycofanie z eksploatacji pojazdu samochodowego lub sprzętu silnikowego następuje w formie zarządzenia Burmistrza.

## § 15

Traci moc Zarządzenie NR 0050.54.2015 Burmistrza Gorzowa Śląskiego z dnia 01 czerwca 2015 roku. w sprawie: wprowadzenia norm zużycia paliw płynnych pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego eksploatowanych w jednostkach ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Gorzów Śląski oraz kontroli i obiegu dokumentów ochotniczych straży pożarnych w zakresie zaopatrzenia materiałowego i usług.

## § 16

Wykonanie zarządzenia zleca się Kierownikowi Referatu Bezpieczeństwa Działalności Gospodarczej i Promocji oraz Komendantowi Miejsko Gminnego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Gorzowie Śląskim.

## § 17

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz  
mgr inż. Artur Tomala